

İř Hediyeleserinin Verilmesi ve Alınması

“İş hediyesi,” bir iş ilişkisinin sonucu olarak verilen ya da alınan, ve alanın normal piyasa fiyatını ödemediği, değer taşıyan herhangi bir şeydir. Armağanlar herhangi bir şekilde olabilir. Birkaç örnek verecek olursak, yiyecek maddeleri, tiyatro veya spor etkinlikleri için biletler, iskontolu ya da “bütün masrafların ödendiği” yolculuklar, promosyon malları ve golf oynama ücretleri hep iş hediyeleri sayılabilir.

Hem hediye türü ve değeri, hem de armağan değış tokuşunun tarzı ve protokolü açısından, dünyada UTC'nin iş gördüğü her yerde iş hediyelerinin alınıp verilmesinde genel olarak kabul edilmiş âdetler vardır.

UTC politikası, geleneksel iş nezaketi olarak iş armağanlarının verilmesine (ve alınmasına), hediyeler makul değerde ve sıklıkta olduğu sürece, genellikle izin verir. Bu esnek bir standart olup, dünya çapındaki koşullar yelpazesine uymak amacıyla tasarlanmıştır; ancak, bu standardın altında yatan kavramlar da (“geleneksel,” “nezaket,” “makul değeri,” ve “makul sıklık”) tarafsız standartların ışığında incelenmelidir. Bu kavramların her biri gerçekte bir sınırlama sayılır — yani, iş armağanları nezaket göstermek amacıyla seyrek olarak verilmelidir.

Şu koşullar altında iş hediyelerine asla izin verilmez:

- iş armağanları yasa veya yönetmelikler uyarınca yasaksa;
 - satın alma veya buna bağılı görevlerdeki UTC çalışanları için ya da ABD Hükümet elemanları ile olan iş ilişkileri için geçerli ve daha sıkı olan UTC politikaları uyarınca yasaksa (UTC'nin ABD Hükümeti ile Kontratlarda İş Ahlakı ve Davranış Kurallarına İlişkin Politika Bildirisine bakınız);
 - alıcının işverenin bilinen iş politikaları bu tür hediyeleri yasaklarsa;
- ya da
- armağan, alıcıyı uygunsuz bir şekilde etkilemek amacıyla verilirse veya alıcıyı uygunsuz şekilde etkilediği izlenimini yarattırsa.

UTC çalışanları, iş hediyelerinin masraflarını UTC'den talep etseler de etmeseler de, iş hediyeleri vermek istediklerini amirlerine bildirmelidirler. Eğer masrafı UTC karşılayacaksa, hem hediyein tam fiyatı, hem de alıcının adı ve iş ilişkisi çalışanın masraf raporunda belirlenmelidir. Amirler, iş hediyeleri konusunda UTC politikalarına tam uyumluluk sağlamakla sorumludurlar.

Bir UTC çalışanına verilen iş armağanları çalışanın amirine bildirilmelidir. Ancak aşağıdakiler bu kuralın dışındadır:

- iş etkinlikleri sırasında tüketilen yiyecek ve içecekler;
- UTC çalışanı iş yolculuğu yaparken eğlence (örneğin, değeri 100 dolardan az olan spor etkinlikleri veya tiyatro);
ya da
- perakende değeri 50 dolar veya daha az olan bir iş armağanı.

Hediye değerinin ölçülebilmesi amacıyla 50 dolarlık limit kişi başına geçerli olacaktır, fakat herhangi bir etkinliğin değeri her birey için toplanacaktır. Örneğin, aynı akşamki kokteyl içecekleri, akşam yemeği ve tiyatro tek bir etkinlik sayılacaktır.

Eğer karı veya kocaya ya da bir aile ferdine verilen armağan, bir iş ilişkisi nedeniyle verilirse ya da bu iş ilişkisine bağlı ise, UTC buna iş hedyesi gözüyle bakar. Bu tür armağanlar, aynen diğerleri gibi UTC politikasına tabidir. Bu politika, hem iş hediyelerinin verilmesi, hem de alınmasında geçerlidir.

Bu kısıtlamaların yanı sıra, doğrudan satın alma sorumluluğu olan çalışanlar ek sınırlamalara tabidir. Bu koşula, satın alma bölümündeki tüm çalışanlar dahil olduğu gibi, iş ünitesi tarafından tayin edilmiş ve bu koşuldan etkilendiği kolaylıkla belirlenebilecek diğerleri de dahildir. Bu ek kategoriler örneğin şunları içerir: tedarikçi kalite garantisi temsilcisi olarak görevli elemanlar, kaynak seçiminden sorumlu çalışanlar, ya da tedarikçilerden doğrudan satın almaya yetkili elemanlar. Bu elemanlar ancak şunları iş hediyesi olarak alabilirler: (a) taşeron, satıcı ya da tedarikçilerin tesislerinde düzenlenen iş toplantılarında sunulan içecekler, hafif yemek ve iş yemekleri, (b) yolculuk yaparken iş yemekleri, (c) gerçekten önemsiz değer taşıyan, şapka ya da bloknot gibi promosyon veya reklam malları, ve (ç) İş Uygulamaları/Uygunluk Görevlisine ya da UTC'nin İş Uygulamaları Başkan Yardımcısına yazılı olarak bildirilmiş ve onaylanmış olan diğer herhangi bir armağan, eğlence ya da başış.

Çalışanlara bu konuda işletme ünitesinin İş Uygulamaları/Uygunluk Görevlisi ile UTC'nin İş Uygulamaları Başkan Yardımcısı yol gösterebilir.

Bir iş hediyesinin uygun olup olmadığı kısmen armağanın niteliğine bağlıdır. Genellikle, iş etkinliklerinde tüketilen yiyecek ve içecekler sorun sayılmadığı gibi promosyon niteliğinde olup, bir şirketin amblemini veya reklamını taşıyan tükenmez kalem, takvim ve benzeri talep edilmemiş hediyeler de sorun sayılmamalıdır. Genel bir kural olarak, toplam perakende değeri 50 dolar veya daha az olan armağanlara itiraz edilmez ve bunların amirlere bildirilmesi de gerekmez. Daha pahalı bir armağanın uygun olabileceği bazı durumlar olmasına rağmen iş hediyeleri normalde 100 dolarlık bir perakende değeri aşmamalıdır. Her halde, iş armağanlarının bedeli ve niteliği, hediye verme durumu ile orantılı olmalıdır (örneğin, toplumca kabul edilen uygulama veya âdetler ve alıcının iş ilişkisi ile mevkii gibi).

UTC, alınan iş hediyelerinin Şirketin yararına verildiğini kabul eder. Bilgilendirilen İş Uygulamaları/Uygunluk Görevlisi (“İUG”), (tüketilen yiyecek/içecek, eğlence, çiçek ve benzeri hariç) 50 dolardan fazla değer taşıyan iş armağanlarının uygun şekilde idaresine karar verecektir.

İUG, hediye alıcının çalışma yerinde bulundurulmasının mümkün olup olmadığını göz önüne alacaktır. Bazı durumlarda İUG, armağanın iade edilmesine karar verebilir. Diğer durumlarda İUG, hediyeyi bir hayır derneğine ya da topluma hizmet veren bir teşkilata bağışlayabilir.

ABD hükümetinin temsilci, departman ve Kongresi ile olan iş ilişkileri, yasa ve yönetmeliklerce sıkı bir şekilde yönetilir. UTC politikası, herhangi bir hükümet elemanına hükümet yönetmelikleri tarafından açıkça izin verilmediği takdirde herhangi bir şey teklif edilmesini veya verilmesini yasakladığı gibi, tedarik sorumlulukları olan bir hükümet çalışanına herhangi bir şeyin verilmesini de kesinlikle yasaklar. Bir taşeronun, satıcının ya da tedarikçinin daha yüksek kademede bir hükümet müteahhidine yaptığı ödeme, verdiği hediye veya değerli herhangi bir şey, yolsuz bir şekilde olumlu muamele görmek veya bunu ödüllendirmek (“rüşvet”) amacıyla verilmişse ceza kanunlarının ihlali sayılır. Bu konuda sorularınız varsa, İUG ya da kuruluşunuzun hukuk müşaviri ile görüşünüz.

